



# Microsoft Teams per Amministratori

---

## *Argomenti trattati*

### **1.1 Introduzione: cos'è Microsoft Teams**

### **1.2 Concetti base (Team, Canali, Schede, Chat, Post, ...)**

#### *1.2.1 Quando e come usare le varie tipologie di team e canali*

### **1.3 Microsoft Teams nell'ecosistema di Office 365**

#### *1.3.1 Dove vengono salvati i file, le chat, le e-mail*

#### *1.3.2 I Gruppi di Office 365*

### **1.4 Governance**

#### *1.4.1 Naming Convention*

#### *1.4.2 Limitare la creazione dei team*

#### *1.4.3 Gestire la chiusura dei team*

### **1.5 Teams apps (desktop, web, mobile)**

#### *1.5.1 Come distribuire e gestire Microsoft Teams*



## **1.6 Teams admin Center**

### ***1.6.1 Impostazioni globali***

### ***1.6.2 Gestione dei team e degli utenti***

### ***1.6.3 Le policy e le configurazioni di Meeting, Live events e Messaging***

### ***1.6.4 La gestione delle app***

## **1.7 Amministrare con PowerShell, Graph API, Teams Client**

## **1.8 La collaborazione con gli utenti esterni all'organizzazione**

### ***1.8.1 External Access vs. Guest Access***

### ***1.8.2 Dove e come va configurata in: Azure AD, Office 365, Teams e SPO***

### ***1.8.3 La condivisione dei file***

## **1.9 Security & Compliance - Panoramica**

### ***1.9.1 Accesso Condizionale, DLP, Retention policies, eDiscovery, Information barriers, Legal Holds, Supervision, Information Rights Management (IRM)***

## **1.10 Funzionalità “nascoste” e guide per gli utenti finali**